



ŠPORTNA ZVEZA MARIBOR

Po 49. členu Statuta Športne zveze Maribor je Upravni odbor Športne zveze Maribor, na seji dne 27. septembra 2007 sprejel dopolnjen

## **POSLOVNIK O DELU UPRAVNEGA ODBORA ŠPORTNE ZVEZE MARIBOR**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

S tem poslovnikom se predpisuje delo Upravnega odbora (v nadaljnjem besedilu: UO) Športne zveze Maribor (v nadaljnjem besedilu: Zveza).

#### **2. člen**

Upravni odbor ima 15 članov:

- predsednika,
- dva podpredsednika,
- predsednika strokovnega sveta,
- predsednika Športnega društva za šolski šport (VVZ, osnovne, srednje šole, Univerza),
- 10 predstavnikov športnih društev ali panožnih strokovnih zvez iz različnih športnih panog.

### **II. DELOVNO PODROČJE**

Pristojnosti UO so opredeljene v 6. in 19. členu Statuta Športne zveze Maribor. UO ima naslednje pristojnosti:

- uresničuje sklepe skupščine,
- obravnava program in predlog finančnega načrta športa v Mariboru in ga posreduje v sprejem pristojnim organom Mestne občine Maribor,
- razporeja proračunska sredstva po Pravilniku za vrednotenje športnih programov in objektov v Mariboru izvajalcem športnega programa,
- sprejema sistemizacijo profesionalnih trenerjev,
- spremlja uresničevanje športnih programov in finančnega načrta v skladu s pravilnikom in sprejema ustrezne ukrepe,
- obravnava poročilo o poslovanju Zveze,
- imenuje člane stalnih in občasnih organov upravnega odbora,
- razpravlja o delu stalnih in občasnih organov upravnega odbora,
- sodeluje s pristojnimi organi Mestne občine Maribor glede celovite športne problematike,
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti Skupščina Zveze.

### III. POTEK DELA

#### 4. člen

Vabila s pripadajočimi gradivi k dnevnemu redu morajo biti razposlana vaj pet dni pred predvidenim datumom seje. V izjemnih primerih se lahko skliče seja tudi prej.

#### 5. člen

Sejo sklicuje in jo vodi predsednik, ki določi čas, kraj in dnevni red seje.

Gradiva za obravnavo na sejah UO pripravlja strokovna služba Zavoda za šport preko stalnih organov UO. Seja se mora sklicati, če to zahteva najmanj tretjina članov UO ali nadzorni odbor. Kolikor predsednik ne skliče seje na pisno zahtevo, jo skliče predlagatelj. Članom Upravnega odbora Zveze, Nadzornega odbora Zveze in strokovni službi Zveze pripada pri udeležbi na sejah sejnina. Višino sejnine določa Upravni odbor Zveze.

V primeru odsotnosti predsednika skliče sejo in jo vodi pooblaščen podpredsednik.

#### 6. člen

UO je sklepčen, če je na seji navzoča več kot polovica članov. Sklep je sprejet, če je zanj glasovala večina navzočih članov.

#### 7. člen

Po uvodu k predmetu za posamezno točko dnevnega reda odpre predsedujoči razpravo, po končani razpravi pa oblikuje stališča oziroma sklep ali predlog. V primeru javnega ali tajnega glasovanja vodi le-to predsedujoči.

#### 8. člen

Kolikor glasovanje ne da odločitve o predlogu, se reševanje predlagane zadeve preloži na naslednjo sejo.

#### 9. člen

Praviloma je glasovanje javno. V primeru, da se večina odloči za tajno glasovanje, izvede le-to predsedujoči.

#### 10. člen

O vsaki seji UO se vodi zapisnik. Zapisnikar je tajnica strokovne službe Zavoda.

## 11. člen

V zapisnik se vnesejo:

- zaporedna številka seje;
- datum in kraj ter čas seje;
- imena navzočih članov UO in drugih vabljenih;
- imena odsotnih članov UO in vabljenih;
- sprejeti dnevni red;
- potek dnevnega reda po točkah z navedbo razpravljalcev;
- navedba sprejetih sklepov po točkah ter izidi glasovanja za vsak sklep.

Član UO, ki se ne strinja s sprejetim sklepom, ima pravico zahtevati, da se v zapisnik vnese njegovo ločeno mnenje.

Zapisnik se posreduje članom UO z gradivom za naslednjo sejo.

## 12. člen

Za izvrševanje sklepov je zavezan direktor Zavoda za šport. Pod poslanimi dopisi se navede priimek in ime predsednika UO Zveze.

## 13. člen

Delo UO je javno.

Javnost dela zagotavlja predsednik UO Zveze, s tem:

- da so zapisniki sej na vpogled vsem članom UO;
- da se na seje vabijo predstavniki sredstev javnega obveščanja.

## 14. člen

Zaradi evidence nad uresničevanjem sklepov se v začetku vsake nove seje pregleda izvršitev sklepov predhodne seje.

V primeru, da posamezni sklep s predhodne seje ni izvršen, se določi nov rok za njegovo izvršitev.

#### **IV. KONČNE DOLOČBE**

##### 15. člen

Ta poslovnik začne veljati, ko ga sprejme UO Zveze.

Maribor, 27. september 2007

**Predsednik  
UO Športne zveze Maribor  
Leopold Kremžar, univ. dipl. nov., l. r.**